Tirana International Airport SHPK (“TIA”) kërkon të punësojë:

**MEKANIK/ XHENERIK/ MOTORIST**

i cili do të raportojë tek Përgjegjës i Ofiçinës.

**Detyrat kryesore dhe përgjegjësitë e pozicionit:**

* Bën kontrollin ditor të gjendjes teknike të mjeteve që operojnë në V.Q.A. Merr udhëzimet paraprake për veprimet që mund të kryejë.
* Raporton tek drejtori i departamentit për gjëndjen teknike të mjeteve.
* Kontrollon që gjëndja teknike e mjeteve është ne kushte normale mekanike dhe parametrat janë optimal.
* Kontrollon me imtësi gjendjen e sistemit të ushqimit të mjeteve.
* Kontrollon gjendjen e mjeteve dhe bën provën e ndezjes së tyre në mënyrë që të jenë në gadishmëri për punë.
* Për çdo anomali të konstatuar mban shënimet përkatëse dhe i raporton shefit I departamentit.
* Kryen shërbimet e planifikuara në planin e punës të përgatitur nga departamenti mekanik dhe raporton për zbatimin e tyre.
* Merr pjesë aktive në eliminimin e difekteve të ndryshme në sistemin e ushqimit, ne hapjen e motorrit, ne heqjen e testates, në riparimin e pjesëve te brendshme të motorrit, në kryerjen e proves finale për pune.
* Nuk largohet nga vendi i punës gjatë gjithë orarit të punës, në rast nevoje duhet të njoftojë menaxherin e departamentit i cili merr masa për zëvendësimin e tij.
* Kontrollon me imtësi gjndje e sistemit të frenimit, hidraulik dhe mekanik.
* Është përgjegjës për sigurinë teknike dhe zbatimin e saj gjatë gjithë punimeve të ndryshme.

**Aftësite e kërkuara:**

* Preferohet Diplomë Universiteti
* Preferohet përvojë e meparshme në pozicione te ngjashme
* Saktësi dhe aftësi për kryerjen e kontrollit / inspektimit
* Aftësia për të ndjekur në mënyrë strikte udhëzimet e Eprorëve
* Aftësi për të punuar në mënyrë efektive si pjesë e një ekipi
* Aftësi për të punuar nën stres dhe përgjigjen ndaj emergjencave

Për të aplikuar për këtë pozicion aplikantët duhet të plotësojnë Formularin e Aplikimit, i cili mund të gjëndet tek faqja e internetit: [www.tirana-airport.com](http://www.tirana-airport.com) dhe të dërgohet me postë elektronike së bashku me një CV të kohëve të fundit në: [human-resources@tirana-airport.com](mailto:human-resources@tirana-airport.com), ose tek recepsioni i Godinës së Administratës (Rinas).

Departamenti i Burimeve Njerëzore do të kontaktojë për intervistë vetëm aplikantët e kualifikuar.